

特認行為申請（承認）書

令和 年 月 日

出雲文化伝承館
館長様

申請者 住所
氏名(団体名)
電話番号

出雲文化伝承館において開催する催しの際、下記の行為について申請します。

記

- 申請行為
- 館内および敷地内において、寄付金を募る。
 - 館内および敷地内において飲食の提供を行う。
 - 館内および敷地内において物品の販売(展示)を行う。
 - 館内および敷地内において仮設工作物を設置する。(原則として館内における催しに付随した行為に限る。)
 - コンセントの電力制限を超えるものを使用する場合で、分電盤を使用する。
 - その他()

上記該当するものに○をして下さい。また、2～5に該当する場合は、配置図を添付して下さい。

催し物の名称	
実施日時	令和 年 月 日() 時 分から
	令和 年 月 日() 時 分まで
場所	
当日の責任者	氏名 電話番号
品名(数量等)	
使用備品	机 台、椅子 脚、その他()
備考	

- * 注意事項
- ①通路・避難口・避難通路を確保すること。
 - ②準備・片づけ等は当日に行うこと。

上記の申請について承認します。

令和 年 月 日

出雲文化伝承館
館長

印

館長	課長	課長補佐	係長	担当	合議